

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пролетарская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 01.09.2022г.

№ 7

«Об утверждении режима работы школьной столовой»

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами САНПИН 2.4.5.2409-08

приказываю:

1. Утвердить график приема пищи в школьной столовой на 2022-2023 учебный год.
2. Утвердить график работы пищеблока и режим работы повара школьной столовой.
3. Возложить ответственность за работу пищеблока на Михно С.Н., повара школьной столовой:
 - 3.1. ответственному за работу пищеблока строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 3.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
 - 3.3. выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - 3.4. соблюдать график выдачи готовой пищи для обучающихся согласно спискам и в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей;
 - 3.5. отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, остатки от переработки рыбы, мяса, овощей и др.) сохранять до конца рабочего дня;
 - 3.6. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - 3.7. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
 - 3.8. неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
 - 3.9. вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации школы и только в специальной одежде.
4. Возложить на повара школьной столовой ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
5. Довести до сведения классных руководителей и работников столовой график приема пищи обучающихся.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Тайлакова С.И.

С приказом ознакомлены:
Михно С.Н. _____