**Методическая тема ШМО на 2022 - 2023 учебный год**:

«Реализация обновленных ФГОС»

**Цель:** оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

**Задачи**:

- освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;

- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;

- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, способствующий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.

 **Ожидаемые результаты работы**: освоение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ,

овладение педагогами возможностями включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

**Содержание работы**:

 Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- участие в методических семинарах, вебинарах по темам «Обновленные ФГОС?!», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу », «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке» и др.

- отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ». -утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности,

-взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов,

-обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.

-организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС,

-организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога,

- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров,

- выступления учителей на ШМО, педагогических советах, по осноным вопросам касающихся темы,

-повышение квалификации педагогов на курсах,

-информирование коллег о результатах курсовой подготовки,

- прохождение аттестации педагогических кадров,

-развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности по химии, биологии, географии, физики через исследовательскую и проектную деятельность,

- организация и проведение предметных декад,

- организация планомерной подготовки к ГИА,

-организация работы с детьми ОВЗ на уроках и во внеурочной деятельности.

**Аналитическая деятельность:**

-анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год,

-коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования),

-анализ работы педагогов с ИППР целью оказания помощи.

**Методическая деятельность** :

- методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ,

-работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес,

-совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя,

-внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС,

-организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности,

-поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

-пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе,

- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР).

**Консультативная деятельность**:

-консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС,

-консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности,

-консультирование педагогов по вопросам в области подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности

**План работы по основным направлениям деятельности**:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п  | Содержание деятельности  | Сроки проведения  | Ответственные |
| 1. | Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП НОО в связи с обновленными ФГОС | август | Руководитель МО |
| 2. | Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.  | Август  | Учителя МО |
| 3. | Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем. | Сентябрь- Ноябрь  | Учителя МО |
| 4. | Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам | Сентябрь -Май  | Учителя МО |
| 5. | Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ | Сентябрь-январь  | Руководитель МО Учителя МО |
| 6. | Знакомство с новинками педагогических технологий.  |  в течение года  | Учителя МО |
| 7. | Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.  | Сентябрь -Май  | Учителя МО  |
| 8. | Реализация решений заседаний  | в течение года  | Учителя МО |
| 9. | Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке. | в течение года  | Учителя МО |

**2. Научно-методическая работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п  | Содержание деятельности  | Сроки проведения  | ответственные |
| 1. | Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР  |  в течение года  | Учителя МО |
| 2. | Реализация обновленных ФГОС | в течение года | Учителя МО |
| 3. | Педагогическое взаимодействие в рамках новейших технологий | в течение года | Учителя МО |
| 4. | Проведение открытых уроков в рамках новых технологий. | апрель | Учителя МО |
|  |  |  |  |

**3. Диагностическое обеспечение**. **Внутри школьный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  №/п  | Содержание деятельности  | Сроки проведения  | Ответственные  |
| **1.** | Утверждение рабочих программ.  |  август  | Руководитель МО.  |
| **2.** | Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана. | Май предыдущего учебного года | Руководитель МО. |

**4. Работа с обучающимися.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п  | Содержание деятельности  | Сроки проведения  | Ответственные |
| 1. | Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах. |  в течение года  | Учителя МО Руководитель МО |
| 2. |  Внеурочная деятельность в поддержку предметов.  |  в течение года | Учителя МО Руководитель МО |
| 3. | Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР. | в течение года | Учителя МО Руководитель МО |
| 4. | Организация косультационной работы по подготовке к огэ и егэ | в течение года | Учителя МО Руководитель МО |

**План заседаний МО**

 **Заседание № 1**

**Тема : «Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности  | Сроки проведения  | Ответственные |
|  1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана 4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей ЕНЦ на 2022 - 2023 учебный год. 5.Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы ( в соответствии с требованиями обновленных ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом . 6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС. 7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. Работа с ИППР педагогов. 8. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах. | Август | Руководитель МО Зам. директора Учителя МО |
| 9.Реализация решений заседаний ММО | ежемесячно | Руководитель ШМО |

**Заседание № 2 Результаты ВПР, ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем. Реализация обновленных ФГОС.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности  | Сроки проведения е | Ответственные |
| 1.Анализ результатов ВПР, ГИА -2022 2. Выявление проблем. 3. Планирование и подготовка открытых занятий или съемка фрагментов занятий, направленных на подготовку к ВПР,ГИА (в связи с требованиями обновленных ФГОС).. 4.Результаты входного контроля знаний5.Реализация решений заседания ММО6.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовки | Конец октября, начало ноября | Педагоги Зам. директора по УВР Руководитель МО |

**Заседание № 3**

**Тема: «Функциональная грамотность обучающихся и результаты диагностических работ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности  | Сроки проведения е | Ответственные |
| 1. Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках. 2. Планирование и подготовка открытых уроков по данной теме. 3.Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.4.Планирование, организация и проведение консультаций по предметам ГИА. Проблемы , связанные с подготовкой и пути их решения.  | Январь | Руководитель ШМО учителя МО |

**Заседание № 4**

**Тема: «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности  | Сроки проведения е | Ответственные |
| 1. Итоги проведенных открытых уроков | март | Руководитель ШМО  |
| 2. Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения. | Учителя-предметники |
| 3. Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке |  |
| 4.Проблемы связанные с реализацией программ обновленного ФГОС |  |  |

**Заседание № 5**

**Тема: «Итоги деятельности членов ШМО ЕНЦ в текущем учебном году».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности  | Сроки проведения е | Ответственные |
| 1.Отчет об участии обучающихся в конкурсах. различных этапах ВСОШ.2. Рефлексия каждым педагогом реализациитемы самообразования3. Презентация ИППР каждого педагога по результатам освоения ФГОС в 2022 -2023 учебном году. 4.Реализация решений заседания РАУП 5.Информирование коллег о проведенной работе по подготовке к ГИА | май  | Учителя МО Учителя МО Руководитель МОУчителя МО  |