Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Пролетарская средняя общеобразовательная школа»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Рассмотрено» на заседании ШМО учителей математики и информатикиПротокол №\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.\_\_\_\_\_\_ / О.А. Анцупова/ | «Согласовано» ответственный по УВР«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г\_\_\_\_\_\_/ В.Э. Куксгаус/ | «Утверждено»Директор школы«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2022г.\_\_\_\_ / С.И.Тайлакова/ |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения**

**учителей математики и информатики**

**на 2022 -2023 учебный год**

 Руководитель ШМО : Анцупова О.А.

п.Гордеевский

2022 г.

**Состав ШМО:**

Руководитель МО – Анцупова Ольга Александровна - учитель математики.

Толмачева Наталья Геннадьевна – учитель математики и информатики.

Гемпель Наталья Владимировна – учитель информатики.

**Методическая тема объединения**

 **«Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения качества образования в условиях обновленных ФГОС ООО ».**

**Цель работы методического объединения по данной теме:«**Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности**»**

Реализация данной цели осуществляется через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов в условиях ФГОС ООО нового поколения и возможности использования их или отдельных элементов в преподавании предметов математики и информатики.
2. Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения на уроках математики и информатики.
3. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.
4. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня через активное участие в работе ШМО, РМО, практических семинаров, педагогических конкурсов.
5. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания; совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС 2021.
6. Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла.
7. Повышать результативность работы по самообразованию учителей.
8. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся по предметам естественно-математического цикла через использование активных методов, приёмов, а также инновационных технологий обучения и воспитания.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновленным ФГОС ООО;

- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**

- оказание практической помощи педагогам;

- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;

- организация открытых уроков;

- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;

- изучение актуального педагогического опыта;

- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;

- организация и проведение предметной недели математики и информатики.

**Основные формы работы ШМО:**

проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

консультации учителей-предметников с руководителем МО по текущим вопросам;

открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;

взаимопосещение уроков педагогами цикла.

**Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**

* Проведение заседаний ШМО.
* Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО.
* Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО.
* Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
* Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предмета.
* Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам.
* Работа над темами самообразования.

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 1.1 | Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год.  | Июнь  | Руководитель ШМО  | План работы ШМО  |
| 1.2 | Создание банка данных учителей-предметников ШМО  | Сентябрь-октябрь  | Руководитель ШМО  | См. характеристика кадрового потенциала ШМО  |
| 1.3 | Проведение заседаний ШМО  | В течение года  | Руководитель ШМО  | План заседаний ШМО  |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.  | В течение года  | Члены ШМО  | План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам  |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований СанПИН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.  | Август  | Члены ШМО  | Журналы по технике безопасности и охране труда  |
| 1.6 |

|  |
| --- |
| Утверждение тем самообразования  |

 | сентябрь  | Члены ШМО  | См. раздел «Тема самообразование учителей»  |
| 1.7 | Организация взаимопосещения уроков  | В течение года  | Члены ШМО  | График взаимопосещений  |

**Раздел 2. Учебно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 2.1 | Изучение инструктивно-методических писем Министерства образования и науки РФ . | В течение года  | Ответственный по УВР  | Информация ШМО  |
| 2.2 | Разработка и утверждение рабочих программ по предметам  | Июнь-Август  | Ответственный по УВРЧлены ШМО | Рабочие программы членов ШМО  |
| 2.3 | Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности  | Июнь-Август  | Ответственный по УВРЧлены ШМО | Рабочие программы членов ШМО  |
| 2.4 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ  | В течение года  | Члены ШМО  | Методическая копилка членов ШМО  |
| 2.5 | Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах  | сентябрь  | Руководитель ШМО  | Анализы контрольных работ  |
| 2.6 | Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам  | сентябрь,декабрь, апрель, май  | Ответственный по УВРЧлены ШМО | График проведения контрольных работ  |
| 2.7 | Участие в работе ШМО и педагогических советов  | В течение года  | Члены ШМО  | Конспект выступления  |
| 2.8 | Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений  | Члены ШМО  | Члены ШМО  | Конспект урока, обсуждение членами ШМО  |
| 2.9 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов  | ОктябрьВ течение года  | Члены ШМО  | Протокол заседания ШМО  |
| 2.10 | Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов  | В течение года  | Члены ШМО  | Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации  |

**Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам  | Ноябрь Январь Март Май  | Руководитель ШМО, члены ШМО  | Справка  |
| 3.2 | Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие  | По окончании четверти, полугодия, года.  | Руководитель ШМО  | Протокол педсовета  |
| 3.3 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.  | Январь, май  | Руководитель ШМО  | справка  |
| 3.4 | Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла  | Апрель – июнь  | Члены ШМО  | справка  |

**Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 4.1 | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах  | В течение года  | Члены ШМО  | Информация  |
| 4.2 | Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам  | Октябрь   | Члены ШМО  | Итоги результатов  |
| 4.3 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях , в Муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по математике и информатике. | В течение года  | Члены ШМО  | Приказ администрации школы  |
| 4.4 | Организация и проведение недели математики и информатики.  | Март  | Члены ШМО  | Приказ администрации школы  |
| 4.5 | Организация индивидуальных консультаций по математике и информатике. (по требованию учащихся) | В течение года. | Учителя – предметники  | Приказ администрации школы  |

**План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц  | Тематика заседания  | Срок проведения  | ответственный  |
| **I заседание.**  | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 учебный год.** 1.Анализ результатов итоговой аттестации в 9 классе за 2021-2022 учебный год. 2.Анализ ЕГЭ по математике (базовый и профильный уровни). Соотношение внешней и внутренней оценки. 3. Утверждение плана работы ШМО на 2022 – 2023 уч.г. 4. Рассмотрение рабочих программ на 2022-2023 уч.г. 5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки. 6. Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2022-2023 уч. год  | Август сентябрь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Сентябрь- октябрь  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады. **4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения качества образования в условиях обновленных ФГОС ООО»** 5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации 7. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.  |  |  |
| **II заседание**  | **Тема «Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения».**План заседания:1. Изучение критериев оценивания функциональной грамотности школьников.2. Изучение мирового и отечественного опыта по формированию функциональной грамотности школьников.3. Круглый стол по теме «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся». 4. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2022-2023 учебном году. 5. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО. Анализ выполнения рабочих программ и практической части.6. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР  | Ноябрь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Ноябрь-декабрь  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 5. Методическое заседание ШМО «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру. 6. Подготовка и участие в педагогическом совете школы «Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности»  |  |  |
| **III заседание**  | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроках математики и информатики по обновленным ФГОС 2021».**План заседания: 1. Приемы работы с текстом на уроках математики и информатики. Интеллект-карты. 2. Использование ИКТ на уроках математики и информатики как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 2021. 3. Методы оценивания на уроках математики 4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР  | январь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями** | Январь- март  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР 5. Методическая беседа учителей ШМО по теме: «Независимая оценка качества современного образования: проблемы и пути решения». 6. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп и научно-исследовательских обществ  |  |  |
| **IV заседание**  | **Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»** План заседания: 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО  | март  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Апрель-май  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.  |  |  |
| **V заседание**  | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».** План заседания: 1. Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022 -2023 учебный год. 2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования. 3. Предварительный анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году. 4. Перспективный план работы ШМО за 2023 – 2024 уч.г. Задачи на 2023-2024 учебный год  | Май- июнь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |