



Утверждаю
 Первый заместитель главы Администрации
 Троцкого района
 ДОКУМЕНТОВ В.В. Курзалев
 20/01/2021 г.



Утверждаю: директор образовательного учреждения
 Директор МБОУ «Пролетарская СОШ»
 С.И. Тайлакова
 2020 год

План по устранению недостатков,

выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в МБОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа» на 2020-2021 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
1. Открытость и доступность информации об организации			
1.1.2. Объем информации, размещение которой на стенде в помещении организации социальной сферы установлено НПА (нормативное количество материалов/единиц информации)	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на стендах учреждения по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, «Безопасность на дорогах»	Январь - февраль 2020 г	Зам директора по вопросам организации учебно-воспитательной работы Куксагуа В.Э.
1.1.2. Объем информации, размещенной на информационный стендах в помещении образовательной организации (фактическое количество материалов/единиц информации)	Увеличить количество размещаемой информации, актуализация информации на стендах учреждения	Январь - февраль 2020 г	Зам директора по вопросам организации воспитательной работы Савиных Н.В.
1.3.1. Число получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на информационный стендах в помещении образовательной организации	Обеспечить достаточный объем информации на информационный стендах в помещении образовательной организации	Январь-март 2020г	Зам директора по вопросам организации учебно-воспитательной работы Куксагуа В.Э. и зам. по воспитательной работе Савиных Н.В.
1.3.2. Число получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в разделы школьного сайта	Февраль-март 2020г	Ответственный за работу школьного сайта Толмачева Н.Г.

	<p>2. Комфортность условий предоставления услуг</p> <p>2.3. Число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования</p>	<p>Провести мероприятия с целью упорядочивания материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе учащихся (озеленение фойе, актовое зала, рекреаций школы, создание зон отдыха), приобретение современного учебного оборудования, спортивного инвентаря.</p> <p>3. Доступность услуг для инвалидов</p> <p>3.1. Количество условий доступности образовательной организации для инвалидов</p> <p>3.2. Количество условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>До конца 2020 года</p> <p>Апрель-май 2020г</p> <p>Август-октябрь 2020г</p>	<p>Директор школы Тайлакова С.И., завхоз школы Саблина Т.И., учитель биологии Анцупова А.В.</p> <p>Завхоз школы Богданов В.Ф.</p> <p>Зам директора по вопросам воспитательной работы Куксгаус В.Э., ответственный за работу в сети интернет Толмачева Н.Г.</p>
	<p>4.1. Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги</p> <p>4.2. Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования, обеспечивающих непосредственное оказание услуги</p> <p>4.3. Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью</p>	<p>4. Доброжелательность, вежливость работников организации</p> <p>Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений всех работников школы с учащимися, и их родителями.</p> <p>Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника</p> <p>Провести мероприятия с целью популяризации работы сайта</p>	<p>Февраль-апрель 2020г</p> <p>В течение года</p> <p>Январь-март 2020г</p>	<p>Директор школы Тайлакова С.И., учитель русского языка и литературы Кирилина Н.В.</p> <p>Зам директора по вопросам организации учебно-воспитательной работы Куксгаус В.Э.,</p> <p>Директор школы Тайлакова С.И., ответственный за</p>

<p>работников организации образования при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>возможности использования обратной связи администрации, педагогов с уч-ся и их родителями для получения достоверной информации.</p>		<p>работу школьного сайта Толмачева Н.Г.</p>
<p>5. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>			
<p>5.1. Число получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)</p>	<p>Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатах. Повышение качества сдачи ГИА. Анализ социальной успешности учащихся окончивших школу в разные временные периоды: через 5, 10, 15 лет. Использование для опроса социальные сети Интернет.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы Тайлакова С.И., Зам директора по вопросам организации воспитательной работы Куксгаус В.Э., Зам директора по вопросам организации воспитательной работы Савиных Н.В.</p>
<p>5.2. Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования</p>	<p>Пересмотреть график работы школы, особенно в послеобеденное время и в субботу</p>	<p>Март-май 2020г</p>	<p>Зам директора по вопросам организации учебно-воспитательной работы Куксгаус В.Э.,</p>
<p>5.3. Число получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования</p>	<p>Проведение «Дней открытых дверей», с целью информирования родителей и населения, о деятельности образовательной организации, о лучших учителях и учениках, о выпускниках школы.</p>	<p>Февраль-октябрь 2020г</p>	<p>Директор школы Тайлакова С.И., Зам директора по вопросам организации воспитательной работы Куксгаус В.Э., Зам директора по вопросам организации воспитательной работы Савиных Н.В.</p>